

Приложение 1 к приказу  
от 02.09.2024 № 695 -У  
Утверждаю  
\_\_\_\_\_ Пархоменко С.А.

**План  
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в МАОУ СОШ № 49  
в 2024-2025 году**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки
<b>Организационное обеспечение ГИА</b>			
1.	Изучение нормативной и распорядительной документации, аналитических материалов и другой информации, связанной с организацией и проведением ГИА	Директор Пархоменко С.А. Зам. директора Ветчинова М.Е.	сентябрь 2024- июнь 2025
2.	Изучение региональных рекомендаций по формированию региональной базы данных (РБД)	Зам. директора Ветчинова М.Е.	При поступлении информации
3.	Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлеченными к проведению ГИА	Директор Пархоменко С.А. Зам.директора Ветчинова М.Е., классные руководители 9х, 11х классов	октябрь 2024- май 2025
4.	Беседы с выпускниками 2025 года на предмет выявления мотивов для выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора Ветчинова М.Е., классные руководители 9х, 11х классов	до 01.01.2025
5.	Организация посещения выпускниками межшкольных факультативов в помощь выпускникам ОУ города по подготовке к ГИА по математике, русскому языку и предметам по выбору	Зам. директора Ветчинова М.Е., классные руководители 9х,11х классов	сентябрь 2024- май 2025
6.	Формирование списков организаторов ОГЭ, Формирование списков организаторов ЕГЭ	Директор Пархоменко С.А. Зам. директора Ветчинова М.Е.	октябрь 2024- февраль 2025
7.	Работа со слабоуспевающими по математике и русскому языку 9, 11-х классов 2024-2025 учебного года	Учителя-предметники	В течение года
8.	Организация информационно-разъяснительной работы с выпускниками с ограниченными возможностями здоровья и их родителями	Зам. директора Ветчинова М.Е., классные руководители 9х, 11х классов	октябрь 2024- май 2025
9.	Работа с одарёнными выпускниками по подготовке к ГИА	Учителя-предметники	В течение года
10.	Формирование списков общественных наблюдателей в ППЭ	Директор Пархоменко С.А., Зам.директора Ветчинова М.Е.	сентябрь-февраль 2024-2025
11.	Организация психологического сопровождения ГИА	педагог-психолог	октябрь-июнь

			2024-2025
<b>Информационное обеспечение ГИА</b>			
1.	Изучение методических материалов по организации и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА	Директор Пархоменко С.А. Зам. директора Ветчинова М.Е.	октябрь 2024- май 2025
2.	Информирование учителей, выпускников, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года	Зам.директора Ветчинова М.Е., учителя- предметники	до 01.03.2025
3.	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА; -о выборе предметов для сдачи ГИА; <b><u>-о запрете использования на ГИА мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов (шпаргалок);</u></b> - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций	Зам. директора Ветчинова М.Е., классные руководители 9х, 11х классов	В течение года
4.	Организация информационно-разъяснительной работы среди участников образовательного процесса (педагогических работников, родителей (законных представителей) о порядке сдачи ГИА	Зам. директора Ветчинова М.Е., классные руководители 9х, 11х классов	В течение года
5.	Обеспечение информационного сопровождения и организация разъяснительной работы о порядке проведения ГИА: стенды (рекреация и в кабинетах), школьный сайт. Изучение с выпускниками информационных листовок, буклетов и другого раздаточного материала, ознакомление педагогов, родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми документами)	Зам. директора Ветчинова М.Е., классные руководители 9а, 9б, 9в, 11а,б классов	В течение года
6.	Организация консультационных часов для родителей с целью разъяснения информации о выборе предметов для сдачи экзаменов в форме ГИА	Зам.директора Ветчинова М.Е.	до 01.03.2025 (9кл.) до 01.02.2025 (11)
8.	Обеспечение организации информирования лиц, привлечённых к сдаче ГИА, об административной ответственности за нарушение процедуры ГИА	Директор Пархоменко С.А. Зам.директора Ветчинова М.Е.	В течение года
9.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) на сайтах ВУЗов и ССУЗов Краснодарского края	Зам. директора Ветчинова М.Е.	январь 2025
10.	Участие в творческих конкурсах среди выпускников на знание правил поведения на ГИА.	Зам. директора Ветчинова М.Е., классные руководители 9х, 11х классов	декабрь 2024 -март 2025
<b>Методическое обеспечение подготовки и проведения ГИА</b>			
1.	Организация работы по повышению квалификации учителей в области	Зам. директора Хобта О.А.	В течение года

	технологии подготовки выпускников к ГИА и изучению опыта лучших учителей-предметников		
2.	Организация работы учителей с материалами федеральной базы тестовых заданий, размещенных на сайте ФИПИ, информационном портале ГИА	Зам. директора Хобта О.А.	В течение года
3.	Направление на обучение специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, на краевые семинары-совещания: - членов подкомиссии ГЭК, обеспечивающей контроль за проведением ГИА; - членов предметных подкомиссий ГЭК; - руководителей, организаторов.	Зам. директора Ветчинова М.Е.	В течение года
4.	Заседания МО: - анализ результатов ГИА 2024 года; - отработка проблемных тем при подготовке к ГИА -отработка затруднений по результатам ВПР	Зам. директора Ветчинова М.Е., Хобта О.А. Руководители МО	ноябрь 2024- апрель 2025
<b>Руководство и контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
1	Организация проверки знаний нормативных актов и методических материалов по проведению ГИА учителей и классных руководителей (беседы)	Директор Пархоменко С.А. Зам. директора Ветчинова М.Е.	По мере обновления нормативных актов
2.	Проверка знаний учащихся порядка, прав и обязанностей при проведении ГИА (беседы)	Зам. директора Ветчинова М.Е., классные руководители 9х, 11х классов	В течение года
3.	Организация мониторинга качества образования школьников. Анализ результатов всероссийских проверочных работ	Зам.директора Хобта О.А.	По графику ВПР
<b>Организация системы общественного наблюдения</b>			
1.	Сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА, и представление в ЦОКО списка для аккредитации в качестве общественных наблюдателей	Зам. директора Ветчинова М.Е.	По мере поступления документов
2.	Направление общественных наблюдателей на обучение	Зам. директора Ветчинова М.Е.	В течение года
<b>Анализ результатов ГИА</b>			
1	Анализ итогов ГИА-2025	Зам. директора Ветчинова М.Е.	июль 2025