

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 49  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА МИХАИЛА ВИШНЕВСКОГО**

350075 Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, улица им.Стасова, 167  
ОГРН 1022301987322 ИНН 2312060295 БИК 040349001  
р/счет 40701810800003000001 Департамент финансов администрации муниципального образования г. Краснодар  
(МАОУ СОШ № 49, л/с 925.04.505.8) в Южное ГУ Банка России город Краснодар  
тел/факс (861)231-24-40, e-mail: [school49@kubannet.ru](mailto:school49@kubannet.ru)

<b>«ПРИНЯТО»</b>  Решение педагогического совета протокол № 1 от 29.08.2024 г.	<b>«УТВЕРЖДАЮ»</b> Директор МАОУ СОШ №49  <div style="text-align: right;">С.А.Пархоменко</div> <hr/> <div style="text-align: right;">Приказ №670-У от 30.08.2024</div>
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Центре профориентационной работы**

**МАОУ СОШ № 49**

**1. Общие положения**

Основной целью Центра профориентационной работы на базе кабинета «Технология» является работа по профессиональной ориентации молодежи, приведению образовательных интересов школьников в соответствие с потребностями рынка труда.

Задачи Центра:

- оказание профориентационной поддержки учащимся в ходе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности;
- выработка у учащихся сознательного отношения к труду, профессиональное самоопределение в соответствии с возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда;
- возрождение уважения к труду и престижа рабочих профессий;
- информационное сопровождение профориентационной работы (возможности рынка образовательных услуг, потребности рынка труда, оплата и условия труда);
- формирование контингента обучающихся в учреждениях начального и среднего профессионального образования по рабочим профессиям;
- координация взаимодействия и сотрудничества всех звеньев образования: руководителя школы, педагогов, классных руководителей, психологов, родителей.

Центр профориентационной работы создается приказом директора школы.

Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учреждениями начального и среднего профессионального образования на основе договора о сотрудничестве.

Реорганизация и ликвидация Центра осуществляется по приказу директора школы.

**2. Управление и состав Центра**

Центр возглавляет координатор, назначенный директором школы, в обязанности которого входят:

- взаимодействие субъектов, ответственных за педагогическую поддержку профессионального самоопределения учащихся;
- обеспечение тесной связи школы с учреждениями профессионального образования, с предприятиями (организациями), влияющими на профессиональное самоопределение учащихся основной и старшей школы;
- взаимодействие со службами занятости;

- планирование работы Центра;
  - проведение мониторинга эффективности профориентационной работы.
- На основании договора школы с учреждениями начального и среднего профессионального образования о сотрудничестве и совместной деятельности по профориентации к работе Центра привлекаются:

Со стороны школы:

- учителя трудового обучения и технологи;
- классные руководители;
- библиотекарь;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- учащиеся.

Со стороны учреждений начального и среднего профессионального образования:

- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- старший мастер;
- преподаватели;
- мастера производственного обучения;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- обучающиеся.

План работы Центра согласовывается с руководителями учреждений профессионального образования и утверждается директором школы.

Отчет о деятельности Центра составляется координатором и представляется директору школы и руководителям учреждений начального и среднего профессионального образования.

### **3. Направления и формы работы Центра**

Работа Центра реализуется через образовательный процесс, внеурочную и внешкольную работу с учащимися, взаимодействие с учреждениями начального и среднего профессионального образования и руководителями предприятий (организаций). Она проводится на базе кабинета технологии общеобразовательной школы, оборудованного в соответствии с современными достижениями науки и техники и требованиями к образовательному процессу.

Работа с учителями:

- обеспечение профориентационной направленности уроков, формирование у учащихся трудовых навыков;
- эффективное использование материально-технических и учебных ресурсов школьного кабинета технологии и учебно-производственных мастерских (лабораторий) учреждений начального и среднего профессионального образования для формирования позитивного отношения к рабочим профессиям;
- проведение мастер-классов по профессиям, семинаров-практикумов.

Работа с учащимися:

- индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, конференции;
- консультирование по выбору профиля обучения (индивидуальное, групповое), анкетирование учащихся по вопросу их самоопределения в профессии;
- посещение Дней открытых дверей в учреждениях начального и среднего профессионального образования;
- тематические и комплексные экскурсии учащихся на предприятия;
- встречи с работниками предприятий, учреждений профессионального образования;
- встречи с выпускниками школы, обучающимися в учреждениях начального и среднего профессионального образования;
- оформление информационных стендов по профориентационной работе по направлениям:

возможности рынка образовательных услуг, потребности рынка труда, оплата и условия труда.

Работа с родителями:

- собрания по профессиональному самоопределению учащихся;
- вовлечение родителей, владеющих рабочими профессиями, в профориентационную работу;
- проведение совместных мероприятий родителей и учащихся в рамках плана работы Центра;
- информирование родителей о возможности временного трудоустройства учащихся в каникулярное время;
- пропаганда рабочих профессий среди родителей.