

ПЛАН

проведения информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2023 - 2024 году в МАОУ СОШ № 49

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с участниками ГИА			
1.2	<p>Проведение классных часов об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2023– 2024 учебном году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9); 2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3) выбор предметов на прохождение ГИА 4) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ); 5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 6) условия допуска к ГИА в резервные дни; 7) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 9) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА 	постоянно	Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА, классные руководители
1.3	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов	Октябрь	Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА, классные руководители
1.4	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Краснодарского края и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	Ноябрь	Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА, классные руководители
1.5	Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов при подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» по предметам, портал ГИА-9, телефоны «горячих линий»)	октябрь–ноябрь	Учителя-предметники
1.5	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты	постоянно	Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение

1.6	Консультации об особенностях процедуры ГИА-9 и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023 – 2024 учебном году	по мере поступления федеральных документов	Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА, учителя русского языка и литературы
1.7	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2023 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	декабрь, март – апрель	Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА, классные руководители
1.8	Знакомство обучающихся с ресурсами школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА-9	октябрь	Понеделько Т.В., педагог-библиотекарь
1.9	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с учащимися, слабо мотивированными на учебу	октябрь- май	учителя-предметники
1.10	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ЦПЭ	Февраль-март	Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА, классные руководители
1.11	Проведение: деловых игр, мастер-классов, конференций, инициативных проектов («История моего успеха» и др.)	Ноябрь-май	классные руководители, учителя- предметники
1.12	Проведение психологических тренингов «Путь к успеху ГИА без стресса»	постоянно	педагоги-психологи
II. Работа с родителями (законными представителями)			
2.1	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024 году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9; 2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3) выбор предметов на прохождение ГИА 4) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; 5) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 6) условия допуска к ГИА в резервные дни; 7) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;	октябрь–август	Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА, классные руководители

2.2	<p>8) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>9) возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА слабо мотивированных на учебу</p>	постоянно	Ветчинава М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА, классные руководители
2.3	<p>Информационно-методические встречи по разъяснению:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) возможности и необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; 2) грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях; 3) о работе телефонов горячей линии ГИА; 4) целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; 5) возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); 6) о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; 7) условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности 	октябрь – апрель	Ветчинава М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА, классные руководители
2.4	Участие в региональной акции «ОГЭ» глазами родителей»	апрель	Попова М.С., ответственная за организацию и проведение ГИА, классные руководители
2.5	Психологические тренинги для родителей «Как подготовиться семье к сдаче экзаменов»	постоянно	педагоги-психологи
III. Работа в школе			
3.1	Заседание педагогического совета «Особенности государственной итоговой аттестации выпускников в текущем году»	март	С.А.Пархоменко, директор Ветчинава М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА

3.2	<p>Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о процедуре проведения ГИА в 2024 году: <ul style="list-style-type: none"> сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; 2) об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) по учебным предметам; 3) об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023 – 2024 учебном году; 4) о работе телефонов «горячей линии»; 5) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями); 6) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА 	<p>в сроки, установленные федеральными документами</p> <p>постоянно</p>	<p>Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА</p>
3.3	<p>Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов</p>	<p>по мере публикации</p>	<p>С.А.Пархоменко, директор Ветчинова М.Е.,, ответственная за организацию и проведение ГИА</p>
3.4	<p>Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2024 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2024 года</p>	<p>октябрь – ноябрь</p>	<p>С.А.Пархоменко, директор Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА, руководители МО</p>
3.5	<p>Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети «Интернет»</p>	<p>октябрь– май</p>	<p>Раstopчина Т.Е., педагог-библиотекарь</p>
3.6	<p>Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2024 года, организация тренировочных мероприятий по заполнению бланков</p>	<p>ноябрь– май</p>	<p>Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА, руководители МО</p>
3.7	<p>Анализ эффективности информационно-разъяснительной работы в ОО</p>	<p>февраль</p>	<p>С.А.Пархоменко, директор Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА</p>

3.8	Анализ информированности участников ГИА-2024 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ (результаты анкетирования)	январь – апрель	С.А.Пархоменко, директор Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА
-----	--	-----------------	---

3.9	Проведение совещаний с учителями-предметниками ОО по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 классов, их родителями (законными представителями)	январь – апрель	С.А.Пархоменко, директор Ветчинова М.Е. ответственная за организацию и проведение ГИА, руководители МО
IV. Информационное сопровождение информационно-разъяснительной работы			
4.1	Опубликование на сайте школы информации для участников ГИА, их родителей и лиц, привлекаемых к проведению ГИА -9	По мере необходимости	С.А.Пархоменко, директор Ветчинова М.Е.,, ответственная за организацию и проведение ГИА
4.2	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА -9	октябрь - июль	С.А.Пархоменко, директор Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА
V. Организационное сопровождение информационно-разъяснительной работы			
5.1.	Участие в совещаниях и семинарах ответственных по школе за организацию проведения ГИА -9 по вопросам информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9 их родителями (законными представителями)	По графику	С.А.Пархоменко, директор Ветчинова М.Е., ответственная за организацию и проведение ГИА

Директор МАОУ СОШ № 49

С.А.Пархоменко

