Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 49
имени Героя Советского Союза Михаила Вишневского
350075, город Краснодар, улица им.Стасова, 167, тел/факс (861)231-24-40
e-mail: school49@kubannet.ru

ПРИКАЗ

05.03.2024 № 180-У

Об организации приема в 1 класс
на 2024 – 2025 учебный год

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", в соответствии с Уставом школы, Правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования обучающихся в МАОУ СОШ №49,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием документов для зачисления детей в первый класс
- с 29.03.2024 г. по 30.06.2024 г. - для лиц, зарегистрированных в закрепленном микрорайоне;
-с 06.07.2024 г. до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 05.09.2024 г. - для лиц, не зарегистрированных в закрепленном микрорайоне.
2. Создать Приемную комиссию по зачислению в 1-ый класс в составе:
Председатель приемной комиссии – заместитель директора Сорокина С.Г.
Члены приемной комиссии: учитель начальных классов Филь Л.В.
Делопроизводитель Бугаева А.Г.
3. Приемной комиссии:
3.1.Осуществлять приём в 1-ый класс строго по заявлению родителей (законных представителей) согласно утвержденного Положения от 01.09.2023г.
3.2. Строго соблюдать установленные Правила приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего образования.
4. Утвердить график приема заявлений в 1-й класс:
понедельник-пятница с 14.00 до 17.00 часов.
5. Зачисление на обучение проводить в строгом соответствии с журналом регистрации и указанной в нем очередностью подачи заявлений в пределах запланированных в 1-ом классе мест.
6. По окончании приема документов заместителю директора Сорокиной С.Г. издать проекты приказов о зачислении детей согласно поданным заявлениям родителей (законных представителей) в течение 3 дней после завершения приема документов.
7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 00A90F07EB41D6F99FEEACF951C06538C2 Владелец: Пархоменко Светлана Анатольевна Действителен: с 12.03.2024 до 05.06.2025 **С.А.Пархоменко**

С приказом ознакомлены:
С.Г.Сорокина_____
Л.В.Филь_____
А.Г.Бугаева_____